

2025年度第1回静電気学会研究会における講演方法

講演時間は、おひとり40分（質疑応答含む）です。
円滑な進行にご協力くださいますよう、お願い申し上げます。

講演者（対面）：

講演者は発表が近くなりましたら、別途案内するZoomのミーティングIDとパスコードを使用して、ご自身のコンピュータをZoomに接続してください。その際、名前を下記のように設定してください。

講演者 氏名_ご所属 **例** 講演者 静電気太郎_△△大学

「ミュートをオン」、「ビデオを停止」し、コンピュータのスピーカもオフにしてください。会場にあるハンドマイクを使い発表してください。パソコンは演台に置き、演台でオンラインと同じようにコンピュータのカーソル（レーザーポインタ）を使って発表してください。物理的にレーザーでスクリーンを照射するレーザーポインタは使用しないようにお願いします。スライドは、Zoomに接続された学会のパソコンからスクリーンに映します。

講演者（オンライン）：

別途案内するZoomのミーティングIDとパスコードを使用してZoomに参加してください。その際、名前を下記のように設定してください。

講演者 氏名_ご所属 **例** 講演者 静電気太郎_△△大学

Zoom参加中は「ミュートをオン」、「ビデオを停止」にしてください。発表が近くなりましたら、座長の指示のもと、「ミュートをオフ」、「ビデオを開始」、スライドを共有してご発表ください。

司会・質問者（対面）：

話すときは必ずマイクを口元に近づけてお話してください。マイクがないとオンラインに声が流れません。

聴講者・質問者（オンライン）：

別途案内するZoomのミーティングIDとパスコードを使用してZoomに参加してください。その際、名前を下記のように設定してください。

氏名_ご所属

Zoom参加中は「ミュートをオン」、「ビデオを停止」にしてください。質問がある場合は、チャットに「質問あります」と入力してください。司会が指名後、ミュートを解除し、発言してください。ビデオを開始していただいても構いません。質問後は忘れずに「ミュートをオン」にしてください。

* Zoomの資料共有テストは朝の受付のお時間や、休憩時間にお申し付け下さい。